



Avizat
Manager de proiect
Prof. Univ. Dr. Habil. Adrian Hatos

DEFĂȘURAREA SELECȚIEI GRUPULUI ȚINTĂ DIN CADRUL PROIECTULUI
“SmartDoct - Programe de înaltă calitate
pentru doctoranzii și cercetătorii postdoctorat
ai Universității din Oradea pentru
creșterea relevanței cercetării și inovării în
contextul economiei regionale”, ID 123008
- POCU/380/6/13

Etapetele desfășurării selecției a trei a GT II

1. Înscrierea candidaților va avea loc în perioada 09-12 octombrie 2020. Dosarele se depun la secretariatul CSUD.
2. Desfășurarea selecției în conformitate cu Metodologia de selecție a va avea loc în clădirea PractiPASS (str. Universității nr. 5, campus III) după cum urmează:

Selecția doctoranzilor:

- a) Programul derulării activităților de selecție:

13.10.2020	
9.00-...	Programarea candidatilor din 15 in 15 min in ordinea inscrierilor

- b) Anunțarea rezultatelor: 13.10.2020 ora 17,00

1

SmartDoct
– Programe de înaltă calitate pentru doctoranzii și cercetătorii postdoctorat ai Universității din Oradea
pentru creșterea relevanței cercetării și inovării în contextul economiei regionale



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



c) Depunerea contestațiilor: 14.10.2020 ora 15,00

d) Rezolvarea contestațiilor: 14-15.10.2020

e) Definitivarea rezultatelor: 15.10.2020 ora 16,00

Documente care intră în componența dosarelor candidaților:

Pentru înscrierea în grupul țintă participanții vor depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

1. Carte de identitate valabilă – în copie;
2. Curriculum Vitae în format Europass, semnat în original (Anexa nr. 1) (acesta va conține lista de lucrări, participări conferințe etc., în funcție de criteriile de selecție specifice fiecărui domeniu);
3. Cerere de înscriere în cadrul proiectului – în original (Anexa nr. 2);
4. Scrisoare de motivație – în original (Anexa nr. 3);
5. Formular de înregistrare individuală a participanților – în original (Anexa nr. 8);
6. Declarație tip privind acordul utilizării datelor cu caracter personal – în original (Anexa nr. 4);
7. Angajament de a respecta condițiile proiectului și de a urma activitățile care îi revin în situația selectării – în original (Anexa nr. 5);
8. Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări– în original (Anexa nr. 6);
9. Adeverință care atestă calitatea de doctorand sau cercetător postdoctorat;
10. Adeverință de la locul de muncă pentru persoanele angajate – în original;
11. Adeverință de la șomaj sau declarație pe proprie răspundere cu privire la statutul de șomer, acolo unde este cazul – în original;
12. Declarație pe proprie răspundere pentru persoanele inactive, acolo unde este cazul – în original;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

13. Declarație pe proprie răspundere cu privire la statutul de persoană care desfășoară o activitate independentă, acolo unde este cazul – în original și documente justificative (copie CUI, documente finanțe).

La acestea se adaugă dovezi ale îndeplinirii criteriilor specifice fiecărui domeniu de doctorat (în xerocopie), în conformitate cu Metodologia de selecție a grupului țintă din cadrul proiectului.

Oradea

8 octombrie 2020

Director CSUD

Prof. univ. dr. Radu Țarcă

Responsabil selecție și monitorizare

Conf. univ. dr. Claudia Bacter

